

Ф.И.О., занимаемая должность	Дата согласования, назначения, избрания на занимаемую должность	Сведения о профессиональном образовании Сведения о дополнительном профессиональном образовании (освоенная программа и дата ее освоения). Сведения об ученой степени, об ученом звании и дате присвоения.	Сведения о трудовой деятельности за 5 лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность
Синельников Александр Михайлович – Председатель Правления ООО «Банк Стандарт- Кредит»	08.08.2016г. – дата согласования Банком России на должность Председателя Правления. 16.12.2016г. – дата назначения на должность Председателя Правления и члена правления	Образование – высшее. Московский институт электронной техники. Год окончания – 1981г. Специальность – «Вакуумная техника электрофизических установок». Квалификация – «Инженер электронной техники». Сведения о дополнительном профессиональном образовании: Аспирантура – Всесоюзный НИИ метрологической службы. 1991г. – защита диссертации. Ученая степень: Кандидат технических наук. Ученое звание - отсутствует	Председатель Правления АКБ «ФОРА-БАНК» ЗАО с 01.04.1993г. по 18.10. 2011г. Президент АКБ «ФОРА-БАНК» ЗАО с 19.10.2011г по 01.10.2013г. Дата увольнения – 01.10.2013г. Председатель Правления ООО «Банк Стандарт- Кредит» - дата назначения 16.12.2016г. – по настоящее время. <b>Должностные обязанности:</b> Осуществляет руководство текущей деятельностью банка.
Терещенко Наталья Николаевна – Заместитель Председателя Правления ООО «Банк Стандарт- Кредит», член Правления ООО «Банк Стандарт- Кредит».	25.09.2007г. – дата согласования Банком России на должность Председателя Правления. 16.12.2016г. – дата назначения на должность Заместителя Председателя Правления 11.01.2017г. – дата назначения на	Образование – высшее. Образовательное учреждение высшего профессионального образования «Армавирский лингвистический университет (институт). Год окончания - 2007г. Квалификация – юрист Специальность – «Юриспруденция». Дополнительное профессиональное образование - отсутствует Ученая степень – отсутствует Ученое звание - отсутствует	Бухгалтер - операционист АКБ «Галабанк» - дата приема 14.06.2000г. Переведена на должность начальника кредитного отдела АКБ «Галабанк» ЗАО – 11.02.2002г. Назначена на должность заместителя председателя правления АКБ «Галабанк» ЗАО – 19.02.2004г. Назначена на должность Председателя Правления АКБ «Галабанк» ЗАО - 23.11.2005г. Дата увольнения – 27.08.2007г. Начальник кредитного отдела ООО «Банк Стандарт- Кредит» - дата назначения 28.08.2007г. Председатель Правления ООО «Банк Стандарт-

	должность члена Правления.		Кредит» - дата назначения 01.10.2007г. – 15.12.2016г. Заместитель Председателя Правления ООО «Банк Стандарт-Кредит» - дата назначения 16.12.2016г. <b>Должностные обязанности:</b> Осуществляет руководство текущей деятельностью головного офиса банка, осуществляет контроль за совершением операций и их учетом в головном офисе банка, составляет отчетности в территориальные учреждения Банка России.
Егорова Елена Михайловна – Главный бухгалтер ООО «Банк Стандарт-Кредит», член Правления ООО «Банк Стандарт-Кредит».	15.02.2008г. – дата согласования Банком России на должность главного бухгалтера и члена Правления. 28.02.2008г. – дата назначения на должность главного бухгалтера и члена Правления.	Образование – высшее. Майкопский государственный технологический институт. Год окончания – 2000г. Квалификация – экономист. Специальность – «Финансы и кредит». Дополнительное профессиональное образование - отсутствует Ученая степень – отсутствует Ученое звание - отсутствует	Старший бухгалтер-операционист АКБ «Галабанк» ЗАО – дата приема 01.04.2002г. Назначена на должность и.о. заместителя главного бухгалтера АКБ «Галабанк» ЗАО – 06.01.2003г. Назначена заместителем главного бухгалтера АКБ «Галабанк» ЗАО – 19.02.2004г. Назначена на должность главного бухгалтера АКБ «Галабанк» ЗАО – дата назначения 31.05.2006г. Дата увольнения – 06.02.2008г. Начальник отдела по управлению рисками ООО «Банк Стандарт-Кредит» - дата назначения 07.02.2008г. Главный бухгалтер ООО «Банк Стандарт-Кредит» - дата назначения 28.02.2008г. – по настоящее время. <b>Должностные обязанности:</b> Осуществляет руководство и обеспечивает эффективную работу отделом бухгалтерии. Контролирует исполнение стоящих перед отделом бухгалтерии задач. Осуществляет контроль за своевременностью составления и предоставления отчетности в МИ ФНС и Отделение – НБ Республики Адыгея. Принимает участие в разработке учетной политики банка. Осуществляет последоконтроль бухгалтерских документов по внутрибанковским и хозяйственным операциям.

<p>Мельник Марина Юрьевна – Управляющий Филиалом ООО «Банк Стандарт-Кредит» в городе Москва, Заместитель Председателя Правления, член Правления ООО «Банк Стандарт-Кредит»</p>	<p>18.11.2009г. – дата согласования Банком России на должность Управляющего Филиалом в городе Москва (рег.номер №841/1). 22.12.2009г.- дата назначения на должность Управляющего Филиалом в городе Москва (рег.номер №841/1) 05.07.2013г. – дата согласования Банком России на должность заместителя Председателя Правления и члена Правления. 17.10.2013г. – дата назначения на должность Заместителя Председателя Правления и члена Правления.</p>	<p>Образование – высшее. Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. Год окончания – 1984г. Квалификация – экономист Специальность – «Политическая экономия». Дополнительное профессиональное образование: Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова Ученая степень: Кандидат экономических наук. Год окончания – 1988г. Ученое звание - отсутствует</p>	<p>Начальник депозитного отдела Департамента активных и пассивных операций АКБ «Фора-Банк» -дата приема 16.03.2004г. Управляющий Дополнительным офисом «Черемушки» АКБ «Фора – Банк» - дата назначения 02.02.2006г. Дата увольнения 21.12.2009г. Управляющий Филиалом ООО «Банк Стандарт – Кредит» в городе Москва – дата назначения 22.12.2009г. – по настоящее время. <b>Должностные обязанности:</b> Осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала Банка, от имени Банка совершает сделки, подписывает договоры и другие документы в пределах своей компетенции, представляет интересы Банка в отношениях с государственными и муниципальными органами, юридическими и физическими лицами. Контролирует работу подразделений, служб Филиала Банка.</p>
<p>Генералова Татьяна Николаевна – Главный бухгалтер Филиала ООО «Банк Стандарт-Кредит» в городе Москва, член Правления ООО «Банк Стандарт-</p>	<p>18.11.2009г. – дата согласования Банком России на должность Главного бухгалтера Филиала в городе Москва (рег.номер №841/1) 22.12.2009г. – дата назначения на</p>	<p>Образование – высшее. Московский областной педагогический институт им. Н.К. Крупской. Год окончания – 1976г. Квалификация – учитель физики средней школы, Специальность – «Физика». Дополнительное профессиональное образование- отсутствует</p>	<p>Заместитель главного бухгалтера АКБ «Деловая Москва» - дата назначения 28.04.1997г. Дата увольнения 07.09.2005г. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности ООО КБ «Ренессанс» - дата назначения 12.09.2005г. Назначена на должность заместителя главного бухгалтера Управления бухгалтерского учета и отчетности – 09.11.2006г. Назначена на должность заместителя главного</p>

Кредит»	<p>должность Главного бухгалтера Филиала в городе Москва (рег.номер №841/1) 05.07.2013г. - дата согласования Банком России на должность члена Правления. 17.10.2013г. – дата назначения на должность члена Правления.</p>	<p>Ученая степень - отсутствует Ученое звание – отсутствует</p>	<p>бухгалтера – 12.03.2007г. Дата увольнения 27.11.2007г. Заместитель главного бухгалтера ООО КБ «Геобанк» - дата назначения 03.12.2007г. Дата увольнения 18.12.2009г. Главных бухгалтер Филиала ООО «Банк Стандарт – Кредит» в городе Москва – дата назначения 22.12.2009г. – по настоящее время. <b>Должностные обязанности:</b> Осуществляет общее руководство и обеспечивает эффективную организацию работы отдела бухгалтерского учета, отдела отчетности, операционно-клиентского отдела, операционной кассы Филиала Банка. Подписывает денежные и расчетные документы, финансовые и кредитные обязательства Филиала Банка, составляет управленческую отчетность по результатам деятельности Филиала Банка, осуществляет контроль за исполнением обязательных нормативов, несет ответственность за своевременное перечисление Филиалом Банка обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды.</p>
---------	---	---	---